

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«ЛЬВІВСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ХАРЧОВИХ ТЕХНОЛОГІЙ ТА
БІЗНЕСУ НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ХАРЧОВИХ ТЕХНОЛОГІЙ»

СХВАЛЕНО

Педагогічною радою

Відокремленого структурного підрозділу

«Львівський фаховий коледж

харчових технологій та бізнесу

Національного університету харчових

технологій»

Голова педагогічної ради

 Борис МИКИЧАК

протокол № 4 від 28.01.2022р



ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою

Національного університету

харчових технологій

Голова Вченої ради



 Олександр ШЕВЧЕНКО

протокол № 7 від 28.01.2022р

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

«Облік і оподаткування»

Accounting and Taxation

фахової передвищої освіти

за спеціальністю: 071 «Облік і оподаткування»

галузі знань: 07 «Управління та адміністрування»

кваліфікація: фаховий молодший бакалавр з обліку і оподаткування

Освітньо-професійна програма вводиться

в дію з 01.09.2022р.

наказ № 24 від 02.05.2022р.

ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма «Облік і оподаткування» підготовки фахового молодшого бакалавра за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування» галузі знань 07 «Управління та адміністрування» розроблена на основі Стандарту фахової передвищої освіти України зі спеціальності 071 «Облік і оподаткування» галузі знань 07 «Управління та адміністрування» для освітньо-професійного ступеня «фаховий молодший бакалавр» затвердженого Наказом Міністерства освіти і науки України від 22 червня 2021р. № 698 і є документом, в якому узагальнюється зміст освіти, тобто відображаються цілі освітньої та професійної підготовки, визначається місце фахівця в структурі господарства держави і вимоги до його компетентностей та інших соціально важливих властивостей і якостей.

Розроблено робочою групою у складі:

1. Коляса Марія Михайлівна, викладач вищої категорії, викладач-методист, викладач фахових дисциплін Відокремленого структурного підрозділу «Львівський фаховий коледж харчових технологій та бізнесу Національного університету харчових технологій», гарант освітньої програми;

2. Любчак Оксана Михайлівна, викладач вищої категорії, викладач-методист, викладач фахових дисциплін Відокремленого структурного підрозділу «Львівський фаховий коледж харчових технологій та бізнесу Національного університету харчових технологій»;

3. Кінаш Зоряна Павлівна, викладач вищої категорії, викладач фахових дисциплін Відокремленого структурного підрозділу «Львівський фаховий коледж харчових технологій та бізнесу Національного університету харчових технологій».

4. Холявка Богдан Володимирович, начальник відділення «АБ Укргазбанк» у м. Львів.

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
Освітньо-професійної програми
«Облік і оподаткування»

Рівень освіти
Галузь знань
Спеціальність
Кваліфікація

Фахова передвища освіта
07 «Управління та адміністрування»
071 «Облік і оподаткування»
фаховий молодший бакалавр з обліку і
оподаткування

1. Науково-методична рада університету:

Протокол № 1 від 27.04 2022 року

Рекомендовано на розгляд Вузької
ради НУХТ

(висновок, особливі умови)

Голова НМР університету [підпис] Володимир ЯРОВИЙ

2. Центр моніторингу якості та координації освітньої діяльності університету

Рекомендовано на розгляд НМР університету

(висновок, особливі умови)

«26» 04 2022 року

Директор Центру [підпис] Олена ПОДОВИЙ

3. Педагогічною радою ВСП ЛФХТБ НУХТ

Протокол № 4 від 28 березня 2022 року

Рекомендовано на розгляд центру моніторингу якості
та координації освітньої діяльності університету

(висновок, особливі умови)

Голова педагогічної ради [підпис] Борис МИКИЧАК

4. Цикловою комісією спецдисциплін торгово-економічного напрямку

Протокол № 8 від 23 березня 2022 року

Визначено відповідно до вимог щодо
розробки ОП НУХТ

(висновок, особливі умови)

Голова циклової комісії [підпис] Марія КОЛЯСА

Гарант освітньої програми:

Викладач вищої категорії, викладач-методист, викладач фахових дисциплін

«23» березня 2022 року

[підпис] Марія КОЛЯСА

1. Профіль освітньо-професійної програми зі спеціальності 071 «Облік і оподаткування»

1 – Загальна інформація	
Повна назва навчального закладу та структурного підрозділу	Національний університет харчових технологій Відокремлений структурний підрозділ «Львівський фаховий коледж харчових технологій та бізнесу Національного університету харчових технологій»
Освітньо-професійний ступінь та назва кваліфікації мовою оригіналу	Фаховий молодший бакалавр Фаховий молодший бакалавр з обліку та оподаткування
Офіційна назва освітньої програми	Облік і оподаткування
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом фахового молодшого бакалавра, одиничний, обсяг освітньо-професійної програми фахового молодшого бакалавра на основі повної загальної середньої освіти (профільної середньої освіти) становить 120 кредитів ЄКТС. На основі базової середньої освіти здобувачі фахової передвищої освіти зобов'язані одночасно виконати освітню програму профільної середньої освіти, тривалість здобуття якої становить два роки. Освітня програма профільної середньої освіти професійного спрямування, що відповідає галузі знань та/або спеціальності, інтегрується з освітньо-професійною програмою фахового молодшого бакалавра.
Наявність акредитації	Акредитується вперше
Цикл/рівень	НРК України - 5 рівень, FQ-EHEA – короткий цикл, EQF-LLL - 5 рівень
Передумови	Наявність базової загальної середньої освіти, або повної загальної середньої освіти, або ОКР Кваліфікованого робітника
Мова викладання	Українська
Термін дії освітньої програми	5 років
Інтернет адреса постійного розміщення опису освітньої програми	http://fkhbt.lviv.ua
2 – Мета освітньої програми	
Забезпечити формування особистісних компетенцій фахівця, здатного розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми з обліку та оподаткування, що передбачає оволодіння студентами знань, вмінь та навичок загальних та спеціальних компетентностей, необхідних для вирішення типових завдань пов'язаних з веденням бухгалтерського обліку, достатніх для успішного виконання професійних обов'язків.	
3 - Характеристика освітньої програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація)	Галузь знань: 07 «Управління та адміністрування» Спеціальність: 071 «Облік і оподаткування»
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна програма фахового молодшого бакалавра базується на адаптації та впровадженні в професійну діяльність знань, аналітичних, комунікативних, організаторських, підприємницьких навичок інтегративного вирішення завдань фінансово-кредитної діяльності суб'єктів підприємництва та фінансової системи держави, які повинні об'єктивно оцінювати економічні процеси, що відбуваються в суспільстві, розуміти сутність і тенденції розвитку фінансових відносин і їх особливостей у сфері фінансового обліку, розробляти і вирішувати питання розвитку суб'єктів господарювання та облікової системи в цілому.

Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	Спеціальна освіта та професійна підготовка в області обліку і оподаткування. Ключові слова: облік, оподаткування.
Особливості програми	Програма розвиває перспективи підготовки фахівців з обліку та оподаткування
4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Працевлаштування на підприємствах будь-якої організаційно-правової форми (державні, муніципальні, комерційні, некомерційні) та за будь-якими видами економічної діяльності. Випускники здатні виконувати професійну роботу за Національним класифікатором України: "Класифікатор професій" ДК 003:2010: 3433 Бухгалтери та касири-експерти; 3433 Асистент бухгалтера-експерта; 3433 Бухгалтер, касир-експерт; 3433 Касир-експерт; 3439 Інші технічні фахівці в галузі управління; 3439 Ревізор; 3439 Інспектор; 3439 Інспектор з інвентаризації; 3439 Інспектор-ревізор; 3442 Інспектори податкової служби; 3442 Державний податковий інспектор; 3442 Ревізор-інспектор податковий
Подальше навчання	Здобуття освіти за: початковим рівнем (короткий цикл) вищої освіти; першим (бакалаврський) рівнем вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій в системі освіти дорослих, у тому числі післядипломної освіти.
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Студентоцентроване навчання, що проводиться у формі лекцій, практичних занять, семінарів, консультацій з викладачами, самостійного навчання за індивідуальними завданнями, виконання курсових робіт, виробничі практики з використанням розроблених підручників, посібників, конспектів лекцій, методичних рекомендацій, періодичних наукових видань та мережі Internet.
Оцінювання	Усні та письмові екзамени, заліки, поточний, підсумковий контроль, захист звітів з практики, захист курсових робіт, кваліфікаційний іспит
6 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність вирішувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми у сфері обліку та оподаткування або у процесі навчання, що вимагає застосування положень і методів економічних наук, та може характеризуватися певною невизначеністю умов; нести відповідальність за результати своєї діяльності; здійснювати контроль інших осіб у визначених ситуаціях.

<p>Загальні компетентності (ЗК)</p>	<p>ЗК 1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p>ЗК 2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.</p> <p>ЗК 3. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.</p> <p>ЗК 4. Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p> <p>ЗК 5. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.</p> <p>ЗК 6. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.</p> <p>ЗК 7. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.</p> <p>ЗК 8. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології.</p>
<p>Спеціальні компетентності (СК)</p>	<p>СК 1. Здатність аналізувати економічні події та явища з огляду на сучасні теоретичні та методичні основи обліку і оподаткування.</p> <p>СК 2. Здатність використовувати математичний інструментарій для розв'язання прикладних економічних та оптимізаційних завдань в сфері обліку оподаткування.</p> <p>СК 3. Здатність відображати інформацію про господарські операції суб'єктів господарювання в обліку, їх систематизувати, узагальнювати у звітності й інтерпретувати для задоволення інформаційних потреб осіб, які ухвалюють управлінські рішення.</p> <p>СК 4. Здатність застосовувати норми права та податкового законодавства України у практичній діяльності суб'єктів господарювання.</p> <p>СК 5. Здатність оцінювати результати господарської діяльності підприємств на основі знань сучасних методик аналізу.</p> <p>СК 6. Здатність здійснювати обліково-аналітичні процедури із застосуванням спеціалізованих програмних засобів комп'ютерних технологій.</p> <p>СК 7. Здатність перевіряти законність, достовірність, економічну доцільність господарських і фінансових операцій з метою збереження власності, попередження порушень та зловживань.</p> <p>СК 8. Здатність використовувати методи обліку оподаткування на підприємстві.</p> <p>СК 9. Здатність використовувати знання національних стандартів обліку.</p> <p>СК 10. Здатність демонструвати розуміння вимог щодо професійної діяльності, зумовлених необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як демократичної, соціальної, правової держави.</p> <p>СК 11. Здатність організувати власну професійну діяльність, застосовувати знання для розв'язання практичних ситуацій, ухвалювати рішення відповідно до законодавства.</p> <p>СК 12. Здатність застосовувати етичні принципи під час виконання професійних</p>

7 – Результати навчання

- РН 1. Знати економічні категорії та закони для розуміння зв'язків, що існують між процесами та явищами в різних економічних системах.
- РН 2. Розуміти місце предметної області в загальній базі знань та значення облікової, податкової і статистичної систем в інформаційному забезпеченні користувачів під час розв'язання проблем сфери економічної відповідальності підприємств.
- РН 3. Визначати сутність об'єктів обліку і оподаткування для розуміння їх ролі та впливу на результати господарської діяльності.
- РН 4. Ідентифікувати джерела та розуміти методологію визначення і методи отримання облікових даних для узагальнення економічної інформації.
- РН 5. Застосовувати математичний інструментарій для розв'язання прикладних завдань у сфері обліку і оподаткування.
- РН 6. Використовувати особливості обліку і оподаткування у професійній діяльності та господарській практиці.
- РН 7. Характеризувати господарські операції та процеси, вміти документально оформлювати для відображення в обліку підприємств.
- РН 8. Формувати й аналізувати фінансову, податкову і статистичну звітність для визначення показників забезпеченості підприємства ресурсним потенціалом та його ефективного використання.
- РН 9. Дотримуватися вимог податкового законодавства щодо розрахунку і сплати податків, зборів, обов'язкових платежів, їх обліку та формування податкової звітності суб'єктів господарювання.
- РН 10. Формувати й надавати облікову-аналітичну інформацію для ухвалення управлінських рішень з метою підвищення ефективності бізнесу.
- РН 11. Визначати й аналізувати фінансово-економічні показники діяльності підприємства для виявлення резервів раціонального використання матеріальних, трудових і фінансових ресурсів.
- РН 12. Застосовувати спеціалізовані інформаційні системи і комп'ютерні технології для розв'язання задач з обробки даних у сфері професійної діяльності.
- РН 13. Аналізувати особливості функціонування підприємств для здійснення обліку їх господарської діяльності.
- РН 14. Використовувати нормативно - правові документи і національні стандарти для ведення бухгалтерського обліку суб'єктів господарювання.
- РН 15. Володіти державною та іноземною мовами у професійній діяльності.
- РН 16. Вміти працювати самостійно і в команді, нести професійну відповідальність за результати роботи, дотримуватися норм та стандартів професійної етики для досягнення спільної мети.
- РН 17. Дотримуватися вимог професійної діяльності, зумовлених необхідністю забезпечення економічного розвитку України.
- РН 18. Дотримуватися безпеки життєдіяльності та вживати заходів щодо збереження навколишнього середовища

8 - Ресурсне забезпечення реалізації програми

Кадрове забезпечення	Кадрове забезпечення відповідає ліцензійним умовам
Матеріально-технічне забезпечення	Усі приміщення відповідають будівельним та санітарним нормам, у наявності відповідна соціальна інфраструктура, що включає гуртожиток (оренда), буфет, медичний пункт, актову залу, спортивний зал, стадіон, спортивний майданчик. Забезпеченість комп'ютерними робочими місцями та прикладними комп'ютерними програмами достатня для виконання навчальних планів. Навчальні лабораторії оснащені технічними засобами, обладнанням та спеціалізованим програмним забезпеченням.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Належна забезпеченість бібліотеки підручниками та посібниками (у тому числі і електронними), вітчизняними і закордонними фаховими періодичними виданнями відповідного профілю, доступ до джерел Internet, авторські розробки викладацького складу навчального комплексу НУХТ

9 – Академічна мобільність

Національна кредитна мобільність	Національна кредитна мобільність студентів, наукових і науково-педагогічних працівників коледжу, у т.ч. навчання, стажування, проходження навчальної і виробничої практик, проведення наукових досліджень, викладання та підвищення кваліфікації організовується на підставі партнерських угод про співробітництво коледжу з ЗВО України відповідно до Положення про академічну мобільність учасників освітнього процесу Національного університету харчових технологій
Міжнародна кредитна мобільність	
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Навчання іноземних здобувачів вищої освіти не проводиться

**2. Перелік компонент освітньо-професійної програми
та їх логічна послідовність**

2.1 Перелік компонент ОП

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові роботи, практики)	К-сть кредитів ЕКТС	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
1. Обов'язкові компоненти ОП			
ОК1	Основи філософських знань	2	Залік
ОК2	Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	7	Залік
ОК 3	Правознавство	2	Залік
ОК 4	Історія України	2	Екзамен
ОК 5	Соціологія	2	Залік
ОК 6	Українська мова (за професійним спрямуванням)	2	Екзамен
ОК 7	Культурологія	2	Залік
ОК 8	Фізичне виховання	7	Залік
ОК 9	Політична економія	3	Екзамен
ОК 10	Вища математика	3	Залік
ОК 11	Інформатика і комп'ютерна техніка	3	Залік
ОК 12	Економіка підприємства	3	Екзамен
ОК 13	Фінанси підприємства	2	Залік
ОК 14	Бухгалтерський облік	3	Залік
ОК 15	Статистика	2	Залік
ОК 16	Екологія	2	Залік
ОК 17	Безпека життєдіяльності	2	Залік
ОК 18	Фінансовий облік	10	Екзамен
ОК 19	Економічний аналіз	3	Екзамен
ОК 20	Інформаційні системи і технології в обліку	4,5	Екзамен
ОК 21	Облік і звітність у бюджетних установах	4,5	Екзамен
ОК 22	Контроль і ревізія	3	Екзамен
ОК 23	Податкова система	6,5	Екзамен
ОК 24	Казначейська справа	3	Залік
ОК 25	Фінанси	3	Залік
ОК 26	Гроші та кредит	3	Залік
ОК 27	Охорона праці	2	Залік
ОК 28	Виробнича практика (навчальна)	4,5	Екзамен
ОК 29	Виробнича практика (технологічна)	10,5	Екзамен
ОК 30	Кваліфікаційний іспит	1,5	Екзамен
	Загальний обсяг обов'язкових компонент	108 кредитів	

2. Вибіркові компоненти ОП			
Блок 1			
ВБ 1	Менеджмент	1,5	Залік
ВБ 2	Маркетинг	1,5	Залік
ВБ 3	Психологія та етика ділових відносин	1,5	Залік
ВБ 4	Загальні технології харчових виробництв	1,5	Залік
ВБ 5	Бухгалтерська звітність підприємства	2	Залік
ВБ 6	Ціноутворення	2	Залік
ВБ 7	Статистика підприємств	2	Залік
Блок 2			
ВБ 1	Менеджмент	1,5	Залік
ВБ 2	Маркетинг	1,5	Залік
ВБ 3	Психологія	1,5	Залік
ВБ 4	Політологія	1,5	Залік
ВБ 5	Основи аудиту	2	Залік
ВБ 6	Основи нормування і оплати праці	2	Залік
ВБ 7	Організація обліку на підприємствах малого бізнесу	2	Залік
Загальний обсяг вибірових компонент		12 кредитів	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ		120 кредитів	

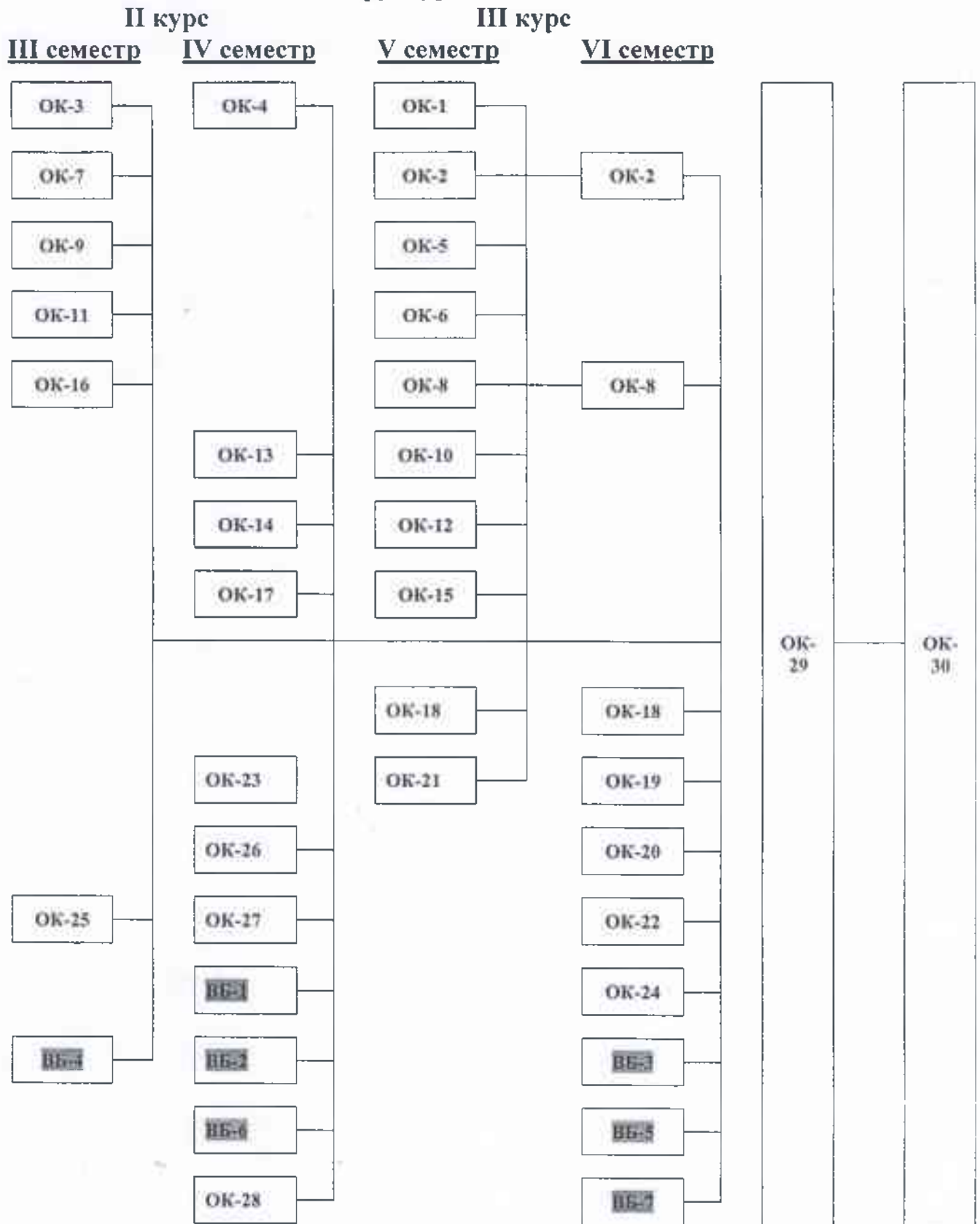
* Згідно із Законом України «Про фахову передвищу освіту» студенти мають право на «вибір навчальних дисциплін у межах передбачених відповідною освітньо-професійною програмою та навчальним планом, в обсязі, що становить не менше як 10 відсотків загальної кількості кредитів ЄКТС, передбачених для освітньо-професійної програми фахової перед вищої освіти. При цьому здобувачі фахової передвищої освіти мають право обирати навчальні дисципліни, що пропонуються для здобувачів фахової перед вищої освіти за погодженням з керівником закладу фахової передвищої освіти».

Заклад фахової передвищої освіти самостійно визначає механізм реалізації права студентів на вибір навчальних дисциплін (описується відповідним Положенням). Вибіркові дисципліни можуть формуватися у блоки, тоді студент вибирає блок дисциплін, після чого усі дисципліни блоку стають обов'язковими для вивчення. Рекомендується використовувати як блочні форми вибору, так і повністю вільний вибір дисциплін студентами.

ОК 1. – це дисципліни нормативної частини навчального плану.

ВБ 1. - це дисципліни вибіркової частини навчального плану

2.3 Структурно-логічна схема ОПП



OK- Обов'язкові компоненти освітньої програми
ВБ - Вибіркові компоненти освітньої програми

3. Форма атестації здобувачів фахової передвищої освіти

Атестація випускників освітньо-професійної програми «Облік і оподаткування» здійснюється у формі кваліфікаційного іспиту за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування»

Вимоги до кваліфікаційного іспиту

Кваліфікаційний іспит проводиться з навчальних дисциплін:

- Фінансовий облік;
- Економічний аналіз;
- Облік і звітність у бюджетних установах;
- Контроль і ревізія;
- Податкова система;
- Охорона праці.

Кваліфікаційний Іспит проводиться в два етапи.

Перший етап – тестова перевірка знань у вигляді 50 тестових завдань закритої форми з запропонованими відповідями, в яких потрібно вибрати правильну з множини вибору. Кожне завдання оцінюється 1 бал.

Другий етап – письмова екзаменаційна робота складається з 6 завдань різного рівня складності кожне з яких оцінюється певною кількістю балів. Завдання оцінюється максимальною кількістю балів в разі його повного і правильного виконання. При наявності неточностей, неповної відповіді бал знижується.

Максимальна кількість балів за іспит 100.

Кваліфікаційний іспит передбачає перевірку досягнення результатів навчання, визначених Стандартом та освітньо-професійною програмою «Облік і оподаткування» підготовки фахового молодшого бакалавра за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування» .

. Кваліфікаційний іспит завершується видачею документу встановленого зразка про присудження йому освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра із присвоєнням кваліфікації: фаховий молодший бакалавр з обліку і оподаткування.

Атестація здійснюється відкрито та публічно.

4. Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти

У закладі фахової передвищої освіти функціонує система забезпечення якості освітньої діяльності та якості фахової передвищої освіти (внутрішня система забезпечення якості освіти), яка передбачає здійснення таких процедур і заходів:

- 1) визначення та оприлюднення політики, принципів та процедур забезпечення якості фахової передвищої освіти, що інтегровані до загальної системи управління закладом фахової передвищої освіти, узгоджені з його стратегією і передбачають залучення внутрішніх та зовнішніх заінтересованих сторін;
- 2) визначення і послідовне дотримання процедур розроблення освітньо-професійних програм, які забезпечують відповідність їх змісту стандартам фахової передвищої освіти (професійним стандартам – за наявності), декларованим цілям, урахування позицій заінтересованих сторін, чітке визначення кваліфікацій, що присуджуються та/або присвоюються, які мають бути узгоджені з Національною рамкою кваліфікацій;
- 3) здійснення за участю здобувачів освіти моніторингу та періодичного перегляду освітньо-професійних програм з метою гарантування досягнення встановлених для них цілей та їх відповідності потребам здобувачів фахової передвищої освіти і суспільства, включаючи опитування здобувачів фахової передвищої освіти;
- 4) забезпечення дотримання вимог правової визначеності, оприлюднення та послідовного дотримання нормативних документів закладу фахової передвищої освіти, що регулюють усі стадії підготовки здобувачів фахової передвищої освіти (прийом на навчання, організація освітнього процесу, визнання результатів навчання, переведення, відрахування, атестація тощо);
- 5) забезпечення релевантності, надійності, прозорості та об'єктивності оцінювання, що здійснюється у рамках освітнього процесу;
- 6) визначення та послідовне дотримання вимог щодо компетентності педагогічних (науково-педагогічних) працівників, застосування чесних і прозорих правил прийняття на роботу та безперервного професійного розвитку персоналу;
- 7) забезпечення необхідного фінансування освітньої та викладацької діяльності, а також адекватних та доступних освітніх ресурсів і підтримки здобувачів фахової передвищої освіти за кожною освітньо-професійною програмою;
- 8) забезпечення збирання, аналізу і використання відповідної інформації для ефективного управління освітньо-професійними програмами та іншою діяльністю закладу;

- 9) забезпечення публічної, зрозумілої, точної, об'єктивної, своєчасної та легкодоступної інформації про діяльність закладу та всі освітньо-професійні програми, умови і процедури присвоєння ступеня фахової передвищої освіти та кваліфікацій;
- 10) забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками закладу фахової передвищої освіти та здобувачами фахової передвищої освіти, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату та інших порушень академічної доброчесності, притягнення порушників до академічної відповідальності;
- 11) періодичне проходження процедури зовнішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти;
- 12) залучення здобувачів фахової передвищої освіти та роботодавців як повноправних партнерів до процедур і заходів забезпечення якості освіти;
- 13) забезпечення дотримання студентоорієнтованого навчання в освітньому процесі;
- 14) здійснення інших процедур і заходів, визначених законодавством, установчими документами закладів фахової передвищої освіти або відповідно до них.

Система забезпечення якості освітньої діяльності та якості фахової передвищої освіти закладу фахової передвищої освіти (внутрішня система забезпечення якості освіти) за поданням закладу може оцінюватися центральним органом виконавчої влади із забезпечення якості освіти або акредитованими ним незалежними установами оцінювання та забезпечення якості фахової передвищої освіти на предмет її відповідності вимогам до системи забезпечення якості фахової передвищої освіти, що затверджуються центральним органом виконавчої влади у сфері освіти і науки за поданням центрального органу виконавчої влади із забезпечення якості освіти.

