

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ  
«ЛЬВІВСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ХАРЧОВИХ ТЕХНОЛОГІЙ ТА БІЗНЕСУ  
НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ХАРЧОВИХ ТЕХНОЛОГІЙ»



Микичак Б.М.

## ПОЛОЖЕННЯ

про академічну мобільність

у Відокремленому структурному підрозділі

«Львівський фаховий коледж харчових технологій та бізнесу

Національного університету харчових технологій»

Розглянуто та ухвалено засіданням Педагогічної ради

Протокол від « 26 » січня 2022 р. № 3

Львів

## 1. Загальні положення

1.1. Положення про академічну мобільність (далі Положення) у Відокремленому структурному підрозділі «Львівський фаховий коледж харчових технологій та бізнесу Національного університету харчових технологій» (далі – Коледж) розроблене відповідно до Закону України "Про фахову передвищу освіту"; Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12 серпня 2015 р. № 579, інших нормативно-правових актів з питань фахової передвищої освіти, Положення про Відокремлений структурний підрозділ «Львівський фаховий коледж харчових технологій та бізнесу Національного університету харчових технологій та бізнесу».

1.2. Положення регламентує діяльність коледжу щодо організації академічної мобільності учасників освітнього процесу і встановлює загальний порядок організації різних програм академічної мобільності здобувачів освіти на території України і за кордоном.

1.3. Академічна мобільність передбачає участь здобувачів Коледжу у освітньому процесі (в Україні або за кордоном), проходження навчальної або виробничої практики, проведення наукових досліджень з можливістю перезарахування в установленому порядку освоєних навчальних дисциплін, практик тощо.

1.4. Право на академічну мобільність може бути реалізоване на підставі міжнародних договорів про співробітництво в галузі освіти та науки, міжнародних програм та проєктів, договорів про співробітництво між Коледжем та вітчизняним або іноземним закладом фахової передвищої та вищої освіти або їх основними структурними підрозділами (далі – заклади — партнери), а також може бути реалізоване учасником освітнього процесу з власної ініціативи, підтриманої адміністрацією Коледжу, на основі індивідуальних запрошень та інших механізмів. Індивідуальна академічна мобільність здобувачів фахової передвищої або вищої освіти, що реалізується на основі індивідуальних запрошень, здійснюється, як правило, за узгодженням з адміністрацією Коледжу. Індивідуальна академічна мобільність здобувачів фахової передвищої або вищої освіти, що реалізується на основі індивідуальних запрошень без узгодження з адміністрацією Коледжу, можлива лише у період канікул або академічної відпустки.

1.5. Не може брати участь у програмі академічної мобільності заклад освіти (наукова установа) з іноземними інвестиціями держави, визнаної в установленому порядку державою-агресором або державою-окупантом, або заклад освіти (наукова установа), зареєстрований на території такої держави,

або кінцевий бенефіціарний власник (контролер) якого є резидентом держави-агресора або держави-окупанта, або у разі, коли іноземний заклад освіти (наукова установа) має постійне місцезнаходження на території держави-агресора, держави-окупанта або держави, що не визнає тимчасово окуповані території такими, що належать Україні. Не можуть брати участь у програмі академічної мобільності громадяни держави, визнаної в установленому порядку державою-агресором або державою-окупантом, або держави, що не визнає тимчасово окуповані території такими, що належать Україні.

1.6. Діяльність українських, іноземних закладів освіти (наукових установ) та учасників академічної мобільності під час виконання програм академічної мобільності повинна відповідати основним принципам Спільної декларації міністрів освіти Європи “Європейський простір у сфері вищої освіти”, вчиненої у м. Болоньї 19 червня 1999 р. (Болонська декларація), Угоді про асоціацію між Україною, з однієї сторони, та Європейським Союзом, Європейським співтовариством з атомної енергії і їхніми державами-членами, з іншої сторони, підписаної 27 червня 2014 р., програмним документам у сфері освіти, розробленим міжнародними організаціями, міжнародним договорам України та іншим документам, що визначають політику України у сферах освіти і науки.

1.7. Для реалізації права на академічну мобільність Коледж та іноземний заклад освіти (наукова установа) або інший український заклад освіти (наукова установа) укладають у письмовій або електронній формі договір між закладами-партнерами про виконання програми академічної мобільності (далі - партнерський договір).

1.7.1. У партнерському договорі визначаються:

- мета, завдання, вид та форма, тривалість, строк (у разі потреби етапи) академічної мобільності;
- результати, яких очікується досягти;
- документ, що отримує український та/або іноземний учасник після завершення участі у програмі академічної мобільності;
- права та обов'язки закладів-партнерів;
- критерії відбору учасників академічної мобільності та сторона, що здійснюватиме відбір;
- перелік документів, необхідних для участі у програмі академічної мобільності, вимоги до них, процедура та строк їх подання;
- фінансові умови програми академічної мобільності, умови медичного забезпечення або медичного страхування;

- строк, умови та порядок звітування учасника академічної мобільності під час або після повернення до закладу освіти постійного місця навчання (роботи), порядок визнання результатів академічної мобільності, а також заходи, що вживаються в разі недосягнення мети академічної мобільності та/або невизнання її результатів, виникнення конфліктних або непередбачуваних ситуацій під час участі у програмі академічної мобільності або визнання її результатів;
- строк, умови та порядок ліквідації академічної заборгованості у закладах-партнерах (для освітньої академічної мобільності);
- порядок внесення змін до партнерського договору;
- підрозділи закладів-партнерів, що будуть забезпечувати виконання програми академічної мобільності, контактні особи;
- інші умови, необхідні для забезпечення досягнення результатів академічної мобільності.

1.7.2. Для освітньої академічної мобільності обов'язковим є визначення закладами-партнерами в партнерському договорі переліку і змісту освітніх компонентів, порядку вибору додаткових навчальних дисциплін (крім вивчення в закладі-партнері обов'язкових навчальних дисциплін), обсягу навчального навантаження, детального опису оцінювання результатів та їх відображення в додатку до диплома, форми та змісту академічної довідки або інших аналогічних документів, де зазначаються результати академічної мобільності.

1.7.3. У разі, коли під час участі у програмі академічної мобільності виникають ситуації, не врегульовані партнерським договором, вони можуть визначатися в договорі академічної мобільності між учасником та закладом-партнером постійного місця навчання, якщо не зачіпаються інтереси іншого закладу-партнера, і за погодженням із закладом-партнером, якщо його інтереси зачіпаються.

1.7.4. Договір академічної мобільності, що укладається Коледжем під час реалізації будь-якого виду чи форми академічної мобільності з іншим закладом освіти, учасником, який навчається на підставі державного замовлення, в обов'язковому порядку повинен містити вимогу щодо незбільшення строку здобуття відповідного освітнього, освітньо-наукового/освітньо-творчого рівня або наукового ступеня та в разі невиконання цієї вимоги – продовження строку здобуття освіти такою особою понад нормативний для такого освітнього, освітньо-наукового/освітньо-творчого рівня або наукового ступеня за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб.

1.7.5. У разі, коли український учасник є неповнолітньою особою, договір академічної мобільності укладається з одним із його батьків або особою, яка є його законним представником.

1.7.6. Після укладення договору академічної мобільності керівник українського закладу-партнера видає розпорядчий документ, в якому визначається мета, строк, умови (у тому числі фінансові) програми академічної мобільності українського учасника. Особа набуває статусу українського учасника з дати, визначеної в такому документі.

1.8. Академічна мобільність здобувачів освіти поділяється на такі види:

1) за місцем реалізації:

- зовнішня академічна мобільність – навчання, включаючи проходження практик, студентів Коледжу в освітніх закладах за кордоном протягом певного періоду;

- внутрішня академічна мобільність – навчання, включаючи проходження практик, студентів Коледжу в інших освітніх закладах України протягом певного періоду.

2) за способом реалізації:

– очну, що передбачає фізичне переміщення учасника академічної мобільності до закладу-партнера;

– дистанційну, що передбачає інтерактивну взаємодію учасника академічної мобільності, що забезпечується використанням відповідних інформаційно-комунікаційних технологій;

– змішану, що передбачає очно-дистанційну участь учасника академічної мобільності в освітньому процесі.

1.9. Формами академічної мобільності для учасників освітнього процесу, що здобувають освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра у закладах фахової передвищої та вищої освіти, є:

- навчання за програмами академічної мобільності;

- мовне стажування.

1.10. Формами академічної мобільності для науково-педагогічних і педагогічних працівників та інших учасників освітнього процесу, є:

- участь у спільних проектах;

- викладання;

- стажування;
- підвищення кваліфікації.
- інші форми (участь у семінарах, конференціях, виступи та публікації в межах певної спеціальності/галузі знань), що не суперечать законодавству.

## **2. Цілі та завдання академічної мобільності здобувачів освіти**

2.1. Основними цілями академічної мобільності здобувачів Коледжу є:

- підвищення якості освіти;
- підвищення ефективності наукових досліджень;
- підвищення конкурентоздатності випускників Коледжу на українському та міжнародному ринках освітніх послуг та праці;
- збагачення індивідуального досвіду студентів щодо інших моделей створення та поширення знань;
- залучення світового інтелектуального потенціалу до вітчизняного освітнього процесу на основі двосторонніх та багатосторонніх угод між освітніми закладами-партнерами;
- встановлення внутрішніх та зовнішніх інтеграційних зв'язків;
- гармонізація освітніх стандартів освітніх закладів-партнерів;
- обмін передовими практиками та досвідом у сферах освіти і науки;
- модернізація системи освіти;
- розвиток професійних навичок та особистісних якостей учасників академічної мобільності;
- поглиблення співробітництва з міжнародними партнерами у сферах освіти і науки;
- підтримка соціальних, економічних, культурних взаємовідносин та зв'язків з іншими країнами.

2.2. Основними завданнями академічної мобільності здобувачів Коледжу є:

- підвищення рівня теоретичної та практичної підготовки студентів;
- набуття професійного досвіду під час проходження навчальних та виробничих практик;

- можливість одночасного отримання студентом двох документів про освіту з додатками встановленого у освітніх закладах-партнерах зразка та інформацією про систему оцінювання в них навчальних здобутків студентів;
- підвищення рівня володіння іноземними мовами;
- посилення інтеграції освіти і науки, розвиток подальших наукових досліджень, поглиблення знань національних культур інших країн, а також поширення знань про мову, культуру, освіту і науку України;
- підтримка соціальних, економічних, культурних, політичних взаємовідносин та зв'язків з іншими країнами.

### **3. Організаційне забезпечення академічної мобільності**

- 3.1. До участі у програмах академічної мобільності допускаються учасники освітнього процесу ВСП «Львівський фаховий коледж харчових технологій та бізнесу Національного університету харчових технологій».
- 3.2. Відбір студентів для участі в програмах академічної мобільності здійснюється конкурсною комісією Коледжу з урахуванням рейтингу успішності, участі у науковій роботі, знання іноземної мови та мотивації до участі в академічній мобільності.
- 3.3. Конкурсну комісію очолює директор Коледжу. Склад конкурсної комісії визначає та затверджує директор за умови обов'язкової участі в її роботі представників органів студентського самоврядування.
- 3.4. У випадку, якщо студент бере участь у міжнародній програмі академічної мобільності, конкурсний відбір здійснюється організацією, яка надає студенту грант на умовах і за критеріями, визначеними в установчих документах конкурсу.
- 3.5. Перелік необхідних документів для участі в програмі академічної мобільності студентів та процедура їх подання регламентується угодами між Коледжем та освітніми закладами-партнерами.
- 3.6. Етапи, тривалість та зміст навчання у освітніх закладах-партнерах визначаються навчальними планами та графіками навчального процесу, затвердженими у закладах-партнерах. Узгоджені навчальні плани та графіки навчального процесу затверджуються керівниками освітніх закладів-партнерів.  
При формуванні індивідуального навчального плану студента враховується фактичне виконання студентом індивідуальних навчальних планів поточного та попередніх навчальних років.
- 3.7. Навчання за індивідуальним навчальним планом може здійснюватися із застосуванням технологій дистанційного навчання.

- 3.8. Студент, крім вивчення у освітньому закладі-партнері обов'язкових навчальних дисциплін, має право самостійного вибору додаткових навчальних дисциплін, якщо це передбачено відповідними угодами між закладами-партнерами.
- 3.9. На час навчання у освітньому закладі-партнері студенту за його заявою надається академічна відпустка або індивідуальний план навчання, затверджений в установленому порядку.

#### **4. Визнання і перезарахування результатів навчання студента**

- 4.1. Коледж визнає еквівалентними та перезараховує результати навчання студента в освітньому закладі - партнері.
- 4.2. Визнання результатів навчання в рамках академічного співробітництва Коледжу з закладами вищої освіти - партнерами здійснюється з використанням європейської системи трансферу та накопичення кредитів ECTS або з використанням системи оцінювання навчальних здобутків студентів, прийнятої у країні закладу фахової передвищої та вищої освіти - партнера, якщо в ній не передбачено застосування ECTS.
- 4.3. Навчальні дисципліни та інші види освітньої діяльності зазначаються в індивідуальному навчальному плані студента.
- 4.4. Перезарахування вивчених навчальних дисциплін здійснюється на підставі наданого студентом документа з переліком та результатами вивчення навчальних дисциплін, кількістю кредитів та інформацією про систему оцінювання навчальних здобутків студентів, завіреного в установленому порядку у закладі фахової передвищої та вищої освіти - партнері.
- 4.5. Результати підсумкової атестації студентів у період навчання у закладі фахової передвищої та вищої освіти - партнері представляються за шкалою, прийнятою у закладах фахової передвищої та вищої освіти - партнерів і переводяться у шкалу, прийняту у Коледжі.
- 4.6. Державна атестація студентів, які навчаються за програмою академічної мобільності, здійснюється у встановленому порядку.

#### **5. Обов'язки ВСП «Львівський фаховий коледж харчових технологій та бізнесу Національного університету харчових технологій»**

- 5.1. Коледж, що направляє на навчання, зобов'язаний:
- укласти угоду про співробітництво щодо реалізації програми академічної мобільності студентів між освітніми закладами - партнерами та узгодити навчальні програми;



- забезпечити вільний і рівний доступ студентів до інформації про наявні програми академічної мобільності та існуючі критерії відбору;
- надавати студентам консультативні послуги під час оформлення документів для участі у програмах академічної мобільності;
- контролювати наявність документів, що підтверджують законність перебування студентів-іноземців на території приймаючої країни.

#### 5.2. Коледж, що приймає на навчання, зобов'язаний:

- зарахувати студента, направлено на навчання на визначений договором строк відповідно до норм законодавства приймаючої сторони;
- створити усі необхідні умови для виконання студентом індивідуального навчального плану;
- сприяти студентам у вирішенні візових, житлових та побутових проблем;
- надавати можливість студентам вищого освітнього закладу-партнера брати участь у наукових конференціях, симпозіумах, виставках, конкурсах, представляти свої наукові роботи для публікацій, користуватися навчальною, науковою, виробничою, культурною, спортивною базами;
- після завершення навчання видати студенту документ з переліком та результатами вивчення навчальних дисциплін, кількістю кредитів та інформацією про систему оцінювання навчальних здобутків студентів.

#### 5.3. Обов'язки Коледжу та освітніх закладів-партнерів щодо студентів, які беруть участь у програмах академічної мобільності, мають бути обумовлені у відповідних угодах між Коледжем та освітніми закладами-партнерами щодо програм академічної мобільності студентів.

### **6. Права та обов'язки учасників освітнього процесу, які беруть участь у програмах академічної мобільності**

#### 6.1. Учасники освітнього процесу мають право на:

- продовження навчання або вивчення окремих навчальних дисциплін за спорідненими напрямами та спеціальностями підготовки фахівців у вищих освітніх закладах-партнерах;
- безпечні та нешкідливі умови навчання;
- користування навчальною, науковою, виробничою, культурною, спортивною базою освітнього закладу, що приймає;
- участь у наукових конференціях, симпозіумах, виставках, конкурсах, представлення своїх наукових робіт для публікацій;

- можливість отримання документа про відповідний освітньо-професійний рівень встановлений у освітньому закладі-партнері встановленого зразка відбувається відповідно до угоди між Коледжом та освітніми закладами-партнерами щодо програм академічної мобільності.

## 6.2. Учасники освітнього процесу зобов'язані:

- своєчасно надати необхідні документи для участі в програмі академічної мобільності;
- вчасно прибути до місця навчання;
- під час навчання дотримуватися законодавства країни перебування, правил внутрішнього розпорядку, Статуту та інших нормативно-правових документів освітнього закладу, що приймає;
- успішно пройти навчання за затвердженим індивідуальним навчальним планом;
- після завершення навчання у освітньому закладі-партнері вчасно повернутися до Коледжу, що направив на навчання.

## **7. Звітування та оформлення документів за результатами навчання за програмою академічної мобільності**

7.1. Після повернення до Коледжу, що направив на навчання, студент надає документ з переліком та результатами вивчення навчальних дисциплін, кількістю кредитів та інформацією про систему оцінювання навчальних здобутків студентів, завірений в установленому порядку у освітньому закладі-партнері.

7.2. Коледж, що направив на навчання, в установленому порядку приймає рішення щодо поновлення студента на навчання після академічної відпустки, наданої для участі в програмі академічної мобільності студентів.

7.3. Якщо студент під час перебування у освітньому закладі-партнері не виконав затверджений індивідуальний навчальний план, то після повернення до Коледжу, що направив на навчання, йому може бути запропонований індивідуальний графік ліквідації академічної заборгованості, затверджений в установленому порядку, або повторний курс навчання у Коледжі. У цьому випадку форму фінансування навчання студента визначає Коледж.

## **8. Фінансове забезпечення організації академічної мобільності**

8.1. Участь здобувачів вищої освіти у програмах академічної мобільності відбувається згідно з фінансовими умовами програм або угод із закладами-

партнерами, які включають відповідні статті про витрати (проїзд, стипендія, проживання, плата за навчання тощо).

8.2. Фінансування програм академічної мобільності, відповідно до домовленостей учасників, може здійснюватися за рахунок:

- грантів національних і міжнародних організацій та приватних фондів;
- коштів сторони, що приймає;
- особистих коштів учасників;
- коштів фізичних та юридичних осіб-спонсорів тощо.

8.3. Фінансові умови навчання в Коледжі на час перебування учасників освітнього процесу у закладах-партнері визначають індивідуально для кожного здобувача фахової передвищої освіти з урахуванням умов фінансування його навчання в Коледжі. За здобувачами фахової передвищої освіти на період навчання в іншому закладі-партнері на території України чи поза її межами зберігається місце навчання.

8.4. Стипендіальне забезпечення здійснюється відповідно до Постанови Кабінету Міністрів від 12.07.2004 № 882 «Питання стипендіального забезпечення» (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 28.12.2016 № 1050).